

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заведующего кафедрой
общего языкознания и стилистики
М.Я. Розенфельд



16.06.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.27 Риторика и речевое воздействие

1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:

45.03.01 Филология

2. Профиль подготовки/специализации: Педагогическое образование.
Филологические исследования для иностранных студентов

3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

4. Форма образования: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: кафедра общего языкознания и стилистики филологического факультета

6. Составители программы: Акованцева Надежда Валерьевна, кандидат филологических наук, ст. преподаватель

7. Рекомендована: НМС филологического факультета 16.06.2023, протокол № 8

8. Учебный год: 2025/2026 **Семестр:** 6

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – приобретение обучающимися научных знаний и практических навыков в области риторики и речевого воздействия.

Основными **задачами** учебной дисциплины являются:

- формирование у студентов системы знаний о культуре речи; формирование знаний об основных принципах создания публичного выступления и выработка практических навыков публичного выступления;
- выработка умений и навыков выступления перед адресатами разных типов;
- формирование навыков ведения дискуссии.

Основная цель курса «Риторика и речевое воздействие» состоит в ознакомлении студентов с правилами и приемами эффективного публичного выступления в основных риторических жанрах.

Основные задачи курса:

- 1) сформировать представление об основных правилах эффективного публичного выступления;
- 2) сообщить сведения о способах построения текста для публичного выступления;
- 3) сформировать навыки поведения оратора в аудитории;
- 4) сформировать навыки построения текстов основных риторических жанров (информационное выступление; протольно-этикетное выступление; развлекательное выступление; убеждающая речь);
- 5) сформировать у магистрантов навыки риторической аргументации;
- 6) сформировать интерес к более глубокому освоению риторических знаний.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Риторика и речевое воздействие» относится к части, формируемых участниками образовательных отношений (блок Б1), дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 45.03.01 «Филология» (бакалавриат).

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

| Код | Название компетенции | Код(ы) | Индикатор(ы) | Планируемые результаты обучения |
|------|---|--------|--|--|
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.2 | Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке | знать пути и методы повышения собственной коммуникативной компетенции; уметь работать с литературой по проблематике дисциплины |
| | | УК-4.3 | Ведет деловую переписку, учитывая | знать различия устной и письменной коммуникации; уметь готовить письменный текст с соблюдением |

| | | | | |
|-------|---|---------|--|--|
| | | | особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке | требований эффективного общения; владеть навыками интерпретации делового письма |
| | | УК-4.4 | Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической и деловой коммуникации на государственном языке | знать основы деловой коммуникации; уметь продуктивно общаться в стандартных коммуникативных ситуациях; владеть навыками эффективного общения |
| | | УК-4.6. | Выбирает на государственном языке коммуникативно приемлемые стратегии делового общения | уметь продуктивно общаться в стандартных коммуникативных ситуациях; владеть навыками эффективного общения |
| ОПК-2 | Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации | ОПК-2.1 | Демонстрирует знание основных положений и концепций в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка, теории коммуникации | знать основы теории коммуникации |
| | | ОПК-2.2 | Владеет основной лингвистической терминологией и соотносит знания в | знать основы теории коммуникации, терминологический аппарат дисциплины |

| | | | | |
|-------|---|---------|--|---|
| | | | области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка, теории коммуникации с конкретными языковыми фактами | |
| ОПК-5 | Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке | ОПК-5.2 | Использует основной изучаемый язык для различных ситуаций устной и письменной коммуникации | знать требования к эффективному общению; уметь вести бесконфликтную коммуникацию; владеть навыками эффективного взаимодействия с различными типами аудиторий / собеседников |

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом – 4 зет / 144 ч.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

13. Виды учебной работы:

| Вид учебной работы | Трудоемкость (часы) | | | |
|------------------------|---------------------|--------------|--|--|
| | Всего | По семестрам | | |
| | | № сем. 6 | | |
| Аудиторные занятия | 56 | 56 | | |
| в том числе: | | | | |
| лекции | 28 | 28 | | |
| практические | 28 | 28 | | |
| лабораторные | | | | |
| Самостоятельная работа | 52 | 52 | | |
| Контроль (экзамен) | 36 | 36 | | |
| Итого: | 144 | 144 | | |

13.1 Содержание дисциплины:

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела дисциплины | Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК |
|-------|---|---|---|
| 1 | Речевое воздействие как наука. Понятие риторики. Краткая история риторики | 1. Понятие речевого воздействия 2. Основные понятия науки «Речевое воздействие» 3. Понятие коммуникативной грамотности. 4. Основные этапы развития науки о речевом воздействии. | https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250 |
| 2 | Понятие эффективного общения | 1. Понятие эффективного общения 2. Эффективное и результативное общение 3. Понятие коммуникативного равновесия. 4. Законы общения | https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250 |
| 3 | Виды публичных выступлений | 1. Понятие публичного выступления. 2. Виды выступления по цели. 3. Виды выступлений по форме. | https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250 |
| 4 | Основные требования к публичному выступлению. Подготовка к публичному выступлению | 1. Условия эффективного речевого воздействия 2. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления 3. Факторы речевого воздействия 4. Основные требования к публичному выступлению 5. Эффективность устной речи 6. Основные трудности публичного выступления 7. Общие требования к публичному выступлению | https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250 |
| 5 | Работа над речевой формой выступления | 1. Разговорность стиля 2. Простота изложения 3. Конкретность лексики 4. Разнообразие номинативных средств 5. Риторические фигуры 6. Передача графических знаков в устной речи 7. Выразительность речи. | https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250 |
| 6 | Начало выступления | 1. Подготовка к публичному выступлению 2. Выбор темы и определение содержания выступления. 3. Структурирование выступления 4. Подготовка конспекта 5. Психологическая и физическая подготовка. 6. Организационный момент в аудитории | https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250 |

| | | | |
|----|---|---|---|
| | | 7. Вступление, его виды и функции 8. Приемы привлечения внимания аудитории | |
| 7 | Поведение оратора в аудитории. Текущий контроль | 1. Восприятие оратора аудиторией 2. Риторические позиции оратора в ходе выступления 3. Невербальное поведение оратора 4. Приемы борьбы с волнением 5. Реакция оратора на неполадки в ходе выступления | https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250 |
| 8 | Поддержание внимания аудитории в ходе выступления | 1. Факторы, влияющие на внимание слушателей 2. «Чтение» оратором аудитории 3. Приемы поддержания внимания 4. Донесение главной мысли выступления | https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250 |
| 9 | Завершение публичного выступления | 1. Функции концовки публичного выступления 2. Варианты концовок Ответы на вопросы аудитории | https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250 |
| 10 | Аргументация | 1. Правила аргументации 2. Способы аргументации 3. Эффективная аргументация | https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250 |
| 11 | Информационное выступление | 1. Виды информационных выступлений 2. Общие правила подготовки информационного выступления | https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250 |
| 12 | Протоколно-этикетное выступление | 1. Виды протоколно-этикетных выступлений 2. Основные требования к протоколно-этикетным выступлениям | https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250 |
| 13 | Убеждающее выступление | 1. Виды убеждающих выступлений. 2. Основные требования к убеждающим выступлениям | https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250 |
| 14 | Дебаты | 1. Дебаты и спор: основные различия. 2. Правила проведения дебатов. | https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250 |

13.2. Разделы дисциплины и виды занятий:

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Виды занятий (часов) | | | | |
|-------|---|----------------------|--------------|--------------|------------------------|-------|
| | | Лекции | Практические | Лабораторные | Самостоятельная работа | Всего |
| 1 | Речевое воздействие как наука. Понятие риторики. Краткая история риторики | 4 | | | | 4 |
| 2 | Понятие эффективного общения | 2 | | | | 2 |
| 3 | Виды публичных выступлений | 2 | | | | 2 |
| 4 | Основные требования к публичному выступлению. Подготовка к публичному | 2 | | | 4 | 6 |

| | | | | | | |
|----|--|----|----|--|----|-----|
| | выступлению | | | | | |
| 5 | Работа над речевой формой выступления | 2 | 4 | | 4 | 10 |
| 6 | Начало выступления | 2 | 4 | | 2 | 8 |
| 7 | Поведение оратора в аудитории. Текущий контроль | 2 | 2 | | 2 | 6 |
| 8 | Поддержание внимания аудитории в ходе выступления | 2 | | | 2 | 4 |
| 9 | Завершение публичного выступления | 2 | | | 2 | 4 |
| 10 | Аргументация | 2 | 4 | | 8 | 14 |
| 11 | Информационное выступление | 2 | 4 | | 6 | 12 |
| 12 | Протокольно-этикетное выступление | 2 | 4 | | 6 | 12 |
| 13 | Убеждающее выступление | 2 | 2 | | 8 | 12 |
| 14 | Дебаты | | 4 | | 8 | 12 |
| | Контроль | | | | | 36 |
| | Итого: | 28 | 28 | | 52 | 144 |

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: работа с конспектами лекций, презентационным материалом, выполнение практических заданий, тестов, заданий текущей аттестации

Методические указания по подготовке студента к практическому занятию:

1. Ознакомиться с планом занятия.
2. Внимательно прочитать тексты рекомендуемой литературы в соответствии с пунктами плана практического занятия.
3. Познакомиться с дополнительной литературой по теме.
4. Подготовить краткий ответ на практическом занятии.
5. Записать проблемные вопросы, ответы на которые необходимо получить у преподавателя для полного освоения учебной программы.

Методические указания по подготовке студента к текущей аттестации:

1. Ознакомиться с планом и материалами лекций и практических занятий.
2. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по темам учебного курса.
3. Соотнести теоретическую и практическую сторону полученных знаний.

Рекомендации по работе с научной литературой:

1. Вдумчивое неторопливое чтение научного материала.
2. Конспектирование.
3. Реферирование.
4. Составление библиографического описания источника.

Самостоятельная работа студентов по курсу «Риторика и речевое воздействие» предполагает изучение и конспектирование рекомендуемой преподавателем литературы, а также выполнение отдельных заданий, предлагаемых преподавателем.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

| № п/п | Источник |
|-------|---|
| 1 | Ивин, А.А. Основы теории аргументации : учебник / А.А. Ивин. – 2-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 459 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276786 (дата обращения: 13.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-4103-3. – DOI 10.23681/276786. – Текст : электронный. |
| 2 | Хазагеров, Г.Г. Риторика для делового человека : учебное пособие / Г.Г. Хазагеров, Е.Е. Корнилова. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2018. – 135 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=70389 (дата обращения: 13.01.2021). – ISBN 978-5-89349-299-6. – Текст : электронный. |
| 3 | Иссерс, О. С. Речевое воздействие : учебное пособие / О. С. Иссерс. – 6-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 240 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83443 |
| 4 | Стернин, И. А. Основы речевого воздействия : учебное пособие : [16+] / И. А. Стернин. – 3-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 289 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375253 |

б) дополнительная литература:

| № п/п | Источник |
|-------|---|
| 5 | Культура речевого общения : учебное пособие : [16+] / под общ. ред. А.Г. Антипова ; отв. ред. Э.С. Денисова ; Кемеровский государственный университет, Кафедра стилистики и риторики. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. – 382 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278489 (дата обращения: 13.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-1727-1. – Текст : электронный. |
| 6 | Локтева, М.Е. Современный русский язык и риторика : учебник : [12+] / М.Е. Локтева, Э.Г. Куликова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 443 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567264 (дата обращения: 13.01.2021). – ISBN 978-5-7972-2398-6. – Текст : электронный Маслов, В.Г. Культура русской речи : учебное пособие : [16+] / В.Г. Маслов. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 161 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58009 (дата обращения: 13.01.2021). – Библиогр.: с. 118. – ISBN 978-5-9765-0919-1. – Текст : электронный. |
| 7 | Тренинг публичных выступлений : учебник / Е.В. Камнева, Ж.В. Коробанова, М.В. Полевая и др. ; под ред. Е.В. Камневой, М.В. Полевой, Ж.В. Коробановой ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2017. – 205 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494878 (дата обращения: 13.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-88-0. – Текст : электронный |
| 8 | Педагогическая риторика в вопросах и ответах : учебное пособие / ред. Н. А. Ипполитова. – Москва : Прометей, 2011. – 254 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=105794 |
| 9 | Каверин, Б. И. Ораторское искусство : учебное пособие / Б. И. Каверин, И. В. Демидов. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 255 с. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114430 |
| 10 | Филиппова, О. А. Обучение эмоциональному речевому воздействию : учебное пособие / О. А. Филиппова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 143 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114481 |

В) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

| № п/п | Ресурс |
|-------|---|
| 6 | Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – URL (http://www.ru/lib.vsu.ru). |
| 7 | Полнотекстовая база «Университетская библиотека» – образовательный ресурс. – <URL: http://www.biblioclub.ru >. |
| 8 | ЭУМК «Риторика и речевое воздействие» https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250 |

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

| № п/п | Источник |
|-------|---|
| 1 | Стернин, И.А. Основы речевого воздействия: учебное пособие / И.А. Стернин. – 3-е изд., стер. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 289 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375253 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-5732-4. – DOI 10.23681/375253. – Текст: электронный. |

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: логическое построение дисциплины, установление межпредметных связей, обозначение теоретического и практического компонентов в учебном материале. Применяются различные типы лекций (вводная, обзорная, информационная, проблемная) и семинарских и практических занятий (проблемные, дискуссионные и др.). На семинарских занятиях используются следующие интерактивные формы: групповое обсуждение, дискуссия. Применяются дистанционные образовательные технологии в части освоения лекционного материала, материала семинарских занятий, текущей аттестации, самостоятельной работы по дисциплине или отдельным ее разделам.

ЭУМК «Риторика и речевое воздействие». Режим доступа: <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=27250>

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

| Аудитория | Спецификация |
|------------------------------|---|
| 18, 21, 23 Пл. Ленина, 10 | Аудитория для практических занятий: Проектор InFocus IN116ха. |
| 39 Пл. Ленина, 10 | Аудитория для лекционных занятий: Проектор InFocus IN116ха. Экран для проектора SACTUS WallExpert 240x240 |
| 37-а Пл. Ленина, 10 | Мультимедийная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, текущего контроля и промежуточной аттестации: Интерактивная доска SMART Board 680 77", 1565x1172мм, 4000x4000pxUSB, 13,6 кг |

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

| № п/п | Наименование раздела дисциплины (модуля) | Компетенция(и) | Индикатор(ы) достижения компетенции | Оценочные средства |
|-------|--|----------------|-------------------------------------|------------------------------|
| 1 | Речевое воздействие как наука. Понятие риторики. Краткая | ОПК-2 | ОПК-2.1, 2.2 | Вопросы к текущей аттестации |

| № п/п | Наименование раздела дисциплины (модуля) | Компетенция(и) | Индикатор(ы) достижения компетенции | Оценочные средства |
|--|---|----------------|-------------------------------------|---|
| | история риторики | | | |
| 2 | Понятие эффективного общения | УК-4, ОПК-2 | УК-4.3, 4.6, ОПК-2.1, 2.2 | Вопросы к текущей аттестации |
| 3 | Виды публичных выступлений | ОПК-2 | ОПК-2.1 | Вопросы к текущей аттестации |
| 4 | Основные требования к публичному выступлению. Подготовка к публичному выступлению | УК-4 | УК-4.4 | Вопросы к текущей аттестации |
| 5 | Работа над речевой формой выступления | УК-4 | УК-4.6 | Вопросы к текущей аттестации |
| 6 | Начало выступления | УК-4, ОПК-5 | УК-4.3, ОПК-5.2 | Вопросы к текущей аттестации |
| 7 | Поведение оратора в аудитории. Текущий контроль | УК-4, ОПК-5 | УК-4.2, ОПК-5.2 | Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации |
| 8 | Поддержание внимания аудитории в ходе выступления | УК-4, ОПК-5 | УК-4.4, ОПК-5.2 | Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации |
| 9 | Завершение публичного выступления | УК-4 | УК-4.6 | Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации |
| 10 | Аргументация | УК-4, ОПК-5 | УК-4.6, ОПК-5.2 | Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации |
| 11 | Информационное выступление | УК-4, ОПК-5 | УК-4.6, ОПК-5.2 | Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации |
| 12 | Протокольно-этикетное выступление | УК-4 | УК-4.4 | Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации |
| 13 | Убеждающее выступление | УК-4, ОПК-5 | УК-4.2, ОПК-5.2 | Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации |
| 14 | Дебаты | УК-4, ОПК-5 | УК-4.2, ОПК-5.2 | Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации |
| Промежуточная аттестация форма контроля – экзамен | | | | |

20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: вопросов практического задания.

| № | Вопросы к текущей аттестации |
|---|---|
| 1 | Понятие речевого воздействия |
| 2 | Основные понятия науки «Речевое воздействие» |
| 3 | Законы общения |
| 4 | Понятие коммуникативной грамотности |
| 5 | Основные этапы развития науки о речевом воздействии |
| 6 | Понятие эффективного общения. Правила эффективной деловой переписки |
| 7 | Коммуникативные барьеры и способы их преодоления |
| 8 | Факторы речевого воздействия |
| 9 | Виды публичных выступлений по цели |

| | |
|----|--|
| 10 | Виды публичных выступлений по форме |
| 11 | Основные требования к публичному выступлению |

Описание технологии проведения.

Текущие аттестации проводятся в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета – в форме письменного и устного ответа на теоретические вопросы, выполнения практических заданий. Критерии оценивания приведены ниже.

Критерии оценки компетенций (результатов обучения) при текущей аттестации (письменном ответе на теоретический вопрос):

– оценка «отлично» выставляется, если при ответе на вопрос студент полно и разносторонне раскрыл его содержание, продемонстрировал представления теоретического аппарата риторики;

– оценка «хорошо» выставляется, если при ответе на вопрос студент полно и разносторонне раскрыл его содержание, продемонстрировал представления теоретического аппарата риторики, однако в ответе допустил незначительные неточности, не искажающие его сути;

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если при ответе на вопрос студент верно, но недостаточно полно и разносторонне раскрыл его содержание, допустил ошибки;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент неполно раскрыл содержание вопроса, продемонстрировал недостаточные представления об истории, современном состоянии риторики.

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине (экзамен) осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

| № | Вопросы к промежуточной аттестации (экзамену) |
|----|---|
| 1 | Речевое воздействие как наука. Основные понятия науки «Речевое воздействие» |
| 2 | Понятие риторики. Краткая история риторики |
| 3 | Понятие эффективного общения. Правила эффективной деловой переписки |
| 4 | Виды публичных выступлений |
| 5 | Основные требования к публичному выступлению. |
| 6 | Подготовка к публичному выступлению |
| 7 | Работа над речевой формой выступления |
| 8 | Начало выступления |
| 9 | Поведение оратора в аудитории |
| 10 | Поддержание внимания аудитории в ходе выступления |
| 11 | Завершение публичного выступления |
| 12 | Правила эффективной аргументации |
| 13 | Правила подготовки информационно выступления |
| 14 | Правила подготовки протокольно-этикетного выступления |
| 15 | Правила подготовки убеждающего выступления |
| 16 | Правила проведения дебатов |

Практическое задание к промежуточной аттестации

Подготовьте публичное выступление на основе одного из следующих афоризмов.

Кто не умеет говорить, карьеры не сделает (Наполеон).

Поэтами рождаются, ораторами становятся (Цицерон).

Сила речи состоит в умении выразить многое в немногих словах (Плутарх).

Надо много учиться, чтобы понять, что знаешь мало (М. Монтень).

Лучший способ избавиться от врага – сделать его другом (Генрих IV).

Ничто так не истощает и не разрушает человека, как продолжительное физическое бездействие (Аристотель).

Кто решился действовать, тому обычно сопутствует удача. А кто только и делает, что рассуждает обо всем и медлит, вряд ли окажется победителем (Геродот).

Никогда так не любишь близких, как в то время, когда рискуешь потерять их (А. Чехов).

Люди ненавидят то, чего, не понимают (А. Ибн Эзра).

Образование есть то, что остается после того, когда забывается все, чему нас учили (А. Эйнштейн).

Критерии оценки компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации:

– оценка «отлично» выставляется, если при ответе на вопрос студент полно и разносторонне раскрыл его содержание, продемонстрировал представления теоретического аппарата риторики, умение готовить и представлять текст публичного выступления;

– оценка «хорошо» выставляется, если при ответе на вопрос студент полно и разносторонне раскрыл его содержание, продемонстрировал представления теоретического аппарата риторики, однако в ответе допустил незначительные неточности, не искажающие его сути; умение готовить и представлять текст публичного выступления

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если при ответе на вопрос студент верно, но недостаточно полно и разносторонне раскрыл его содержание, допустил ошибки; при этом продемонстрировал отдельные навыки подготовки и презентации текста публичного выступления, в ходе выступления был допущен ряд ошибок.

– оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент неполно раскрыл содержание вопроса, продемонстрировал недостаточные представления об истории, современном состоянии риторики, не проявил навыков подготовки и презентации текста публичного выступления.

тестирование

(наименование оценочного средства промежуточной аттестации)

Задания закрытого типа

Критерии оценивания:

средний уровень сложности (одиночный выбор, множественный выбор, соответствие):

1 балл – указан верный ответ;

0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

Задания закрытого типа средней сложности

Критерии оценивания:

средний уровень сложности:

2 балла – указан верный ответ;

0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

1. *Главное условие эффективности делового общения. Выберите один вариант.*

а) обязательное достижение поставленной цели;

б) создание основы для дальнейшего делового взаимодействия;

в) демонстрация доминирования над собеседником;

г) ослабление позиции собеседника

Модель ответа: Б

2. *Каковы основные принципы бесконфликтного делового общения?*

Выберите 3 варианта.

а) принцип терпимости к собеседнику;

б) принцип коммуникативного доминирования;

в) принцип уважения к собеседнику;

г) принцип равенства.

Модель ответа: А, В, Г

3. Выберите правильный вариант

К сильным позициям в публичном выступлении относят

А) Аргументацию;

Б) Приветствие;

В) Начало и завершение выступления;

Г) Среднюю часть выступления;

Д) Шутки оратора.

Модель ответа: В

4. Найдите вариант концовки, не содержащий ошибки.

А. Все. До свидания.

Б. К сожалению, я очень многое не рассказал, потому что у меня было мало времени. До свидания.

В. Хотелось бы, чтобы в следующий раз вы меня внимательнее слушали. Аудитория у вас невнимательная.

Г. Благодарю вас за внимание. Приятно было у вас выступить.

Модель ответа: Г

5. Какой из приводимых аргументов не относится к сильным?

А. Научные аксиомы

Б. положения законов и официальных документов

В. Личное мнение оратора

Г. Выводы, подтвержденные экспериментально

Модель ответа: В

Задания открытого типа средней сложности

1. Определите, какая стилистическая фигура использована в приводимом тексте в качестве средства повышения эффективности речевого воздействия.

Мы все любим смотреть хорошее кино, настоящие художественные фильмы, трогающие душу человека;

Мы все любим ходить в театр, где можно отдохнуть душой и провести вечер с друзьями в общении с искусством;

Мы все любим слушать музыку, которая нам нравится, и хотим иметь возможность это делать тогда, когда нам захочется.

(укажите нужное)

Модель ответа: анафора

2. Как называется вид публичного спора, где целью является не победа над оппонентом, а выработка согласованного решения?

(укажите нужное)

Модель ответа: дебаты / дебатами

3. Найдите в приводимом фрагменте текста предложение, в котором сформулирован тезис выступления. Скопируйте предложение в поле ответа.

Я думаю, каждый из вас сейчас думает о чем-то своем. Кто-то вспоминает прошедшие выходные, кто-то планирует предстоящее свидание, а кто-то задается вопросом, почему я сейчас все это говорю. А цель моя в том, чтобы заставить вас всех в течение одной минуты думать об одном и том же – о планете, на которой все мы живем, о планете, где проходят наши свидания, выходные, где мы слушаем нужные и ненужные нам выступления. Я попытаюсь вам доказать, что каждый из вас в силах сделать эту планету по-настоящему своим домом, уютным, чистым, красивым. Как мы можем этого достичь?

Модель ответа: Я попытаюсь вам доказать, что каждый из вас в силах сделать эту планету по-настоящему своим домом, уютным, чистым, красивым.

Задания разделов 20.2 (тестирование) рекомендуются к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных знаний по результатам освоения данной дисциплины.